

Ramowy program nauczania języka chińskiego

Język 1, studia stacjonarne licencjackie, wszystkie kierunki studiów

Czas trwania: 2 semestry, w łącznym wymiarze 60 godzin (2x30)

Poziom początkowy kursu: A1

Poziom docelowy: A1+

ZAŁOŻENIA WSTĘPNE

- Kurs skierowany jest do osób, które nie uczyły się języka chińskiego i wyrażają chęć rozpoczęcia nauki od podstaw.
- Lektor jest organizatorem procesu nauczania i uczenia się, doradcą oraz przewodnikiem, ale końcowe efekty kształcenia zależne są od uczestników kursu – ich wkładu pracy i gotowości do uczenia się.
- Do osiągnięcia zamierzonych efektów kształcenia uczący się powinni przeznaczyć odpowiednią ilość czasu.
- Jeżeli umiejętności wyjściowe studenta uniemożliwiają efektywne uczestniczenie w kursie, to dla osiągnięcia zakładanych efektów kształcenia na danym poziomie, konieczne jest znaczne zwiększenie nakładu pracy własnej.

<p>1. Cele kursu:</p>	<ul style="list-style-type: none">• Celem kursu jest rozwijanie kompetencji komunikacyjnych studenta w języku ogólnym oraz zawodowym.• Wspólne działanie uczestników procesu kształcenia (lektora oraz studenta) ma prowadzić do przygotowania studenta do przyszłej pracy zawodowej w środowisku biznesowym.• Rozwój kompetencji językowych zakłada stałe poszerzanie słownictwa biznesowego i znajomości konstrukcji gramatycznych przydatnych w codziennej komunikacji.• Celem kursu jest również zapoznanie studenta z elementami kultury ogólnej Chin i zachęcenie do używania języka poza salą zajęć.• Niezwykle istotnym celem kursu jest podkreślenie wagi oraz wypracowanie u studenta nawyku samokształcenia, a także rozwijanie jego autonomii poprzez
------------------------------	---

	<p>dostarczania mu różnych metod i strategii wykorzystywanych w procesie uczenia się.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Uczestnicząc w kursie student będzie zachęcany do dokonywania autorefleksji nad swoimi mocnymi oraz słabymi stronami, co będzie wspomagało proces samokształcenia.
2. Treści nauczone w trakcie kursu	
Tematyka	<ul style="list-style-type: none"> • powitania oraz pożegnania z uwzględnieniem form grzecznościowych • informacja o sobie samym i innych osobach – rozmowy formalne oraz nieformalne (przedstawianie się oraz innej osoby, imię i nazwisko, narodowość, miejsce zamieszkania, wiek, zawód) • zawieranie znajomości z użyciem odpowiednich zwrotów • lokalizacja osób i przedmiotów • elementy wiedzy ogólnej o języku chińskim • wiedza ogólna o słownikach j. chińskiego • elementy wiedzy ogólnej o kuchni chińskiej • jedzenie, posiłki, lista zakupów, dania kuchni chińskiej
Struktury leksykalno-gramatyczne	<ul style="list-style-type: none"> • zasady alfabetu chińskiego • podstawowe konstrukcje zdaniowe • zdania z przymiotnikami • twierdzenia i przeczenia • zdania pytające • zdania z użyciem czasownika „być” • pytania z użyciem zaimków • zdania z dopełnieniem • dopasowywanie przymiotników do rzeczowników • wyrażanie częstotliwości
Funkcje językowe / komunikacyjne	<ul style="list-style-type: none"> • witanie i żegnanie się (formy grzecznościowe) • przedstawianie się i poznawanie nowych osób w sytuacjach formalnych oraz nieformalnych • uzyskiwanie informacji o pochodzeniu • zadawanie pytań dotyczących niezrozumiałych słów lub wyrażenia, prośenie o powtórzenie • pytanie i udzielanie informacji (dane osobowe, pochodzenie, narodowość) • składanie propozycji, ich przyjmowanie lub odrzucanie. • wyrażanie podstawowych życzeń i oczekiwań
Komponent akademicki	<ul style="list-style-type: none"> • analiza i selekcja prostych informacji • przygotowywanie autoprezentacji • aktywny udział w dyskusjach • przygotowywanie projektów indywidualnych oraz grupowych

3. Po zakończeniu kursu student potrafi:	
Mówienie	<ul style="list-style-type: none"> • przywitać się i pożegnać z uwzględnieniem form grzecznościowych w zależności od sytuacji, • zadawać pytania o znaczenie nieznanemu słów i udzielać na nie odpowiedzi, • przedstawić się oraz udzielić i uzyskać informacje o miejscu pochodzenia, narodowości, • złożyć propozycję (zaakceptować ją lub odrzucić), • określić lokalizację osób i przedmiotów, • wyrazić swoje podstawowe życzenia i oczekiwania.
Czytanie	<ul style="list-style-type: none"> • czytać ze zrozumieniem proste teksty w języku chińskim związane z tematyką zajęć, • czytać i rozumie polecenia do realizowanych zadań.
Słuchanie	<ul style="list-style-type: none"> • zrozumieć usłyszane, poznane uprzednio podstawowe zwroty i wyrażenia związane z tematem zajęć, • zrozumieć zadawane mu pytania z zastosowaniem poznanych zwrotów i wyrażen związanych z tematem zajęć, • zrozumieć proste teksty dot. poruszonych na zajęciach zagadnień.
Pisanie	<ul style="list-style-type: none"> • prawidłowo napisać usłyszane proste słowa, • napisać krótką autoprezentację, napisać krótką odpowiedź na otrzymaną wiadomość.

Podręczniki wiodące:

Xun Liu, *New Practical Chinese Reader 1*, China Book Trading GmbH, 2014.

Dodatkowe materiały:

Własne materiały autorskie prowadzącego oparte na dostępnych zasobach, z podaniem źródła oraz praw autorskich.

OKRESOWY PLAN PRACY

SEMESTR 1 (30 GODZIN)

CZĘŚĆ PIERWSZA - GODZINY 1 - 15

SŁUCHANIE

Student potrafi zrozumieć podstawowe i proste informacje o osobach – imię i nazwisko, narodowość, miejsce zamieszkania.

Student potrafi zrozumieć alfabet.

Student potrafi zrozumieć powitania i pożegnania.

CZYTANIE

Student potrafi czytać ze zrozumieniem słowa – narodowość, miejsce zamieszkania.

Student potrafi czytać i rozumie proste polecenia do realizowanych zadań.

MÓWIENIE – POROZUMIEWANIE SIĘ

Student potrafi przywitać się i pożegnać w sytuacjach nieformalnych.

Student potrafi zadawać pytania o znaczenie nieznanemu mu słów.

Student potrafi przedstawić się i uzyskać informacje o narodowości i miejscu pochodzenia.

MÓWIENIE – SAMODZIELNE WYPOWIADANIE SIĘ

Student potrafi się przedstawić w sytuacji nieformalnej.

PISANIE

Student potrafi zapisać alfabet.

CZĘŚĆ DRUGA - GODZINY 16 - 30

SŁUCHANIE

Student potrafi zrozumieć proste informacje personalne o wieku i zawodzie.

CZYTANIE

Student potrafi czytać ze zrozumieniem proste poznane słowa.

MÓWIENIE – POROZUMIEWANIE SIĘ

Student potrafi przywitać się i pożegnać z uwzględnieniem form grzecznościowych.

Student potrafi zadawać pytania o znaczenie nieznanemu mu słów i udzielać na nie odpowiedzi.

Student potrafi zawierać znajomość.

MÓWIENIE – SAMODZIELNE WYPOWIADANIE SIĘ

Student potrafi się przedstawić w sytuacji formalnej.

Student potrafi przedstawić inne osoby.

PISANIE

Student potrafi zapisać proste poznane słowa.

SEMESTR 2 (30 GODZIN)

CZĘŚĆ PIERWSZA - GODZINY 1 – 15

SŁUCHANIE

Student potrafi zrozumieć usłyszane, poznane uprzednio podstawowe słowa i zwroty dotyczące lokalizacji osób i przedmiotów.

Student potrafi zrozumieć prostą wypowiedź zawierającą informacje osobowe.

CZYTANIE

Student potrafi czytać ze zrozumieniem krótki prosty tekst i wyselekcjonować w nim informacje osobowe..

Student potrafi czytać ze zrozumieniem słowa i zwroty lokalizujące osoby i przedmioty.

MÓWIENIE – POROZUMIEWANIE SIĘ

Student potrafi zadać pytania o lokalizację i udzielić na nie odpowiedzi.

Student potrafi krótko opisać przedmiot i osobę.

MÓWIENIE – SAMODZIELNE WYPOWIADANIE SIĘ

Student potrafi zaprezentować swojego współpracownika w sytuacji formalnej.

PISANIE

Student potrafi napisać prosty tekst opisujący siebie lub inne osoby w formie m.in. postu na forum internetowym.

CZĘŚĆ DRUGA - GODZINY 16 - 30

SŁUCHANIE

Student potrafi zrozumieć usłyszane, poznane uprzednio podstawowe zwroty i wyrażenia dotyczące posiłków i dań kuchni chińskiej.

Student potrafi zrozumieć zadawane mu pytania z zastosowaniem poznanych zwrotów i wyrażeń np. preferencje kulinarne.

CZYTANIE

Student potrafi czytać ze zrozumieniem prosty tekst zawierający informacje o posiłkach.

Student potrafi czytać i rozumie kartę prostych dań.

MÓWIENIE – POROZUMIEWANIE SIĘ

Student potrafi złożyć propozycję dotyczącą posiłku, przyjąć ją lub odrzucić.

Student potrafi zadać pytania dotyczące pory spożywania posiłków.

MÓWIENIE – SAMODZIELNE WYPOWIADANIE SIĘ

Student potrafi wyrazić podstawowe oczekiwania dotyczące dań.

PISANIE

Student potrafi napisać prostą listę zakupów.

Student potrafi napisać i odpowiedzieć na krótką wiadomość.