

**Programme-cadre pour l'enseignement du français B1**

**Langue 2, études régulières du premier cycle (licence) en cours du jour, toute Faculté**

**Durée:** 2 semestres, d'une durée totale de 60 h (2x30)

**Niveau de départ du cours:** B1+

**Niveau à atteindre:** B2

**REMARQUES PRÉLIMINAIRES**

- Le cours s'adresse aux personnes qui maîtrisent la langue française au niveau B1 selon le Cadre européen commun de référence pour les langues.
- L'enseignant est l'organisateur du processus d'enseignement et d'apprentissage, le conseiller et le guide, mais les résultats finaux dépendent des participants au cours, de leur travail et de leur volonté d'apprendre.
- Pour atteindre les résultats d'apprentissage visés, les apprenants devraient consacrer suffisamment de temps.
- Si les compétences initiales de l'étudiant empêchent une participation efficace au cours, une augmentation significative de sa propre charge de travail est nécessaire afin d'atteindre les résultats d'apprentissage attendus au niveau donné.

|                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|--------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><b>1. Objectifs du cours:</b></p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• L'objectif de ce cours est de développer la compétence communicative de l'étudiant en langue générale et professionnelle.</li> <li>• L'action conjointe des participants au processus éducatif (enseignant et étudiant) vise à préparer l'étudiant à son futur travail dans un environnement professionnel.</li> <li>• Le développement des compétences linguistiques suppose un élargissement constant du vocabulaire professionnel et la connaissance des constructions grammaticales utiles dans la communication quotidienne.</li> <li>• L'objectif du cours est également de présenter à l'étudiant des éléments de la culture générale et commerciale des pays francophones et de l'encourager à utiliser la langue en dehors de la classe.</li> <li>• Un objectif très important du cours est de souligner et de développer l'habitude de l'auto-éducation, ainsi que de développer l'autonomie de l'étudiant en lui fournissant diverses méthodes et stratégies utilisées dans le processus d'apprentissage.</li> <li>• Tout au long du cours, l'étudiant sera encouragé à réfléchir sur ses points forts et ses</li> </ul> |
|--------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|---------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                             | faiblesses, ce qui soutiendra le processus d'auto-apprentissage.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| <b>2. Contenu enseigné pendant le cours</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| Sujets                                      | <p>Thèmes généraux et commerciaux:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• restaurant</li> <li>• repas traditionnel</li> <li>• métiers de la restauration</li> <li>• habitudes alimentaires</li> <li>• entreprise – activité, effectifs, marchés, etc.</li> <li>• résultats d’une entreprise</li> <li>• techniques de vente</li> <li>• commerce</li> <li>• bourse</li> <li>• cultures d’entreprise</li> <li>• jeunes pousses</li> <li>• structure d’une entreprise (services, tâches)</li> <li>• conditions de travail</li> <li>• travail à l’étranger</li> <li>• recherche d’emploi</li> <li>• recrutement</li> </ul>                       |
| Structures lexicales et grammaticales       | <ul style="list-style-type: none"> <li>• article défini et article partitif</li> <li>• gérondif</li> <li>• <i>après/avant de</i> + infinitif</li> <li>• négations particulières (<i>non plus, ni... ni</i>, etc.)</li> <li>• quantités déterminées (<i>un peu de, un kilo de</i>, etc.)</li> <li>• pronom <i>en</i></li> <li>• comparaison (comparatif et superlatif)</li> <li>• plus-que-parfait</li> <li>• condition et hypothèse</li> <li>• subjonctif</li> <li>• passé simple</li> <li>• concordance des temps au discours rapporté</li> <li>• expresión du but</li> <li>• accord du participe passé</li> <li>• conditionnel passé</li> </ul> |
| Fonctions de langage / communication        | <ul style="list-style-type: none"> <li>• découvrir les règles d’usage lors d’un dîner chez l’habitant ou au restaurant</li> <li>• comprendre un menu, passer/prendre commande au restaurant</li> <li>• expliquer une recette de cuisine</li> <li>• faire/traiter une réclamation</li> <li>• publier son avis en ligne</li> <li>• décrire le profil d’une entreprise</li> <li>• commenter les résultats d’une entreprise</li> <li>• expliquer le succès d’une entreprise commerciale</li> <li>• expliquer des évolutions boursières</li> <li>• rédiger un rapport</li> <li>• gérer un conflit</li> </ul>                                           |

|                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                          | <ul style="list-style-type: none"> <li>• rédiger/ comprendre une offre d'emploi</li> <li>• rédiger un CV et un mail de candidature</li> <li>• passer un entretien d'embauche</li> </ul>                                                                                                                                                                                                         |
| Composante universitaire                 | <ul style="list-style-type: none"> <li>• écrire un texte de façon autonome en utilisant les structures grammaticales et le vocabulaire appropriés</li> <li>• maîtriser les règles de rédaction de résumés et améliorer la capacité à réviser des formes de discours plus complexes, en travaillant sur la syntaxe</li> <li>• comprendre les formes de base du discours universitaire</li> </ul> |
| <b>3. A la fin du cours, l'étudiant:</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| Expression orale                         | <ul style="list-style-type: none"> <li>• sait s'exprimer d'une façon claire et développée sur différents sujets liés avec le travail et l'environnement professionnel, présenter son point de vue en argumentant d'une façon pertinente</li> </ul>                                                                                                                                              |
| Lecture                                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• sait lire avec compréhension les articles et les reportages concernant les problèmes liés avec l'actualité socio-économique</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                 |
| Écoute                                   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• sait comprendre les énoncés et les cours d'une certaine longueur concernant les problèmes économiques</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                       |
| Expression écrite                        | <ul style="list-style-type: none"> <li>• sait rédiger des documents formels liés avec le fonctionnement de l'entreprise, écrire une lettre formelle, un rapport ou un procès-verbal</li> </ul>                                                                                                                                                                                                  |

**Manuels de référence:**

Jean-Luc Penfornis, *Français.com 3<sup>e</sup> édition*, Paris, CLE International, 2018.

**Matériel didactique supplémentaire:**

Matériel de l'auteur basé sur les ressources disponibles, avec mention de la source et du droit d'auteur.

**PROGRAMME DE TRAVAIL**

**SEMESTRE 1 (30 HEURES)**

**PREMIÈRE PARTIE - HEURES 1 – 15**

**ÉCOUTE**

L'étudiant sait comprendre les témoignages des employés de la restauration.

L'étudiant est capable de comprendre une recette de cuisine.

#### LECTURE

L'étudiant sait comprendre un menu au restaurant.

L'étudiant sait comprendre un texte issu du guide touristique à propos d'un repas français.

L'étudiant est capable de comprendre un article sur les repas collaboratifs.

#### INTERACTION ORALE

L'étudiant sait passer/prendre une commande au restaurant.

L'étudiant sait demander/expliquer la composition d'un plat.

L'étudiant est en mesure de faire une réclamation au restaurant.

#### EXPRESSION ORALE

L'étudiant est capable de présenter ses habitudes alimentaires.

L'étudiant sait expliquer une recette de cuisine.

#### EXPRESSION ÉCRITE

L'étudiant sait rédiger un texte à propos des repas dans son pays.

L'étudiant est en mesure d'écrire un avis sur un restaurant.

### **DEUXIÈME PARTIE – HEURES 16-30**

#### ÉCOUTE

L'étudiant sait comprendre un témoignage à propos de différences dans la culture d'entreprise.

#### LECTURE

L'étudiant sait comprendre un article de presse sur des entreprises commerciales.

L'étudiant est capable de comprendre le témoignage d'un entrepreneur.

L'étudiant sait comprendre un article à propos de jeunes pousses.

#### INTERACTION ORALE

L'étudiant est capable d'engager une conversation à propos de l'activité d'une entreprise.

L'étudiant sait discuter et exprimer son avis à propos des investissements boursiers.

#### EXPRESSION ORALE

L'étudiant est capable de commenter les chiffres d'une entreprise (chiffre d'affaires, effectifs, bénéfices, etc.).

L'étudiant sait présenter une entreprise, parler des raisons de sa réussite.

L'étudiant sait décrire l'évolution du cours d'une action à la bourse.

#### EXPRESSION ÉCRITE

L'étudiant sait établir une fiche d'identité d'une entreprise.

L'étudiant est capable de comparer les données chiffrées.

### **SEMESTRE 2 (30 HEURES)**

#### **PREMIÈRE PARTIE - HEURES 1 – 15**

#### ÉCOUTE

L'étudiant sait comprendre le témoignage d'un employé qui explique ses missions au travail.

L'étudiant est en mesure de comprendre les informations sur le lieu, le temps, les horaires et l'ambiance de travail.

#### LECTURE

L'étudiant sait comprendre l'organigramme d'une entreprise.

L'étudiant est capable de comprendre un texte à propos de l'aménagement de l'espace de travail.

L'étudiant sait comprendre l'article à propos du travail à l'étranger.

#### INTERACTION ORALE

L'étudiant est capable de discuter sur les conditions de travail.

L'étudiant est capable de gérer les conflits au travail.

#### EXPRESSION ORALE

L'étudiant sait présenter les conditions de vie et de travail dans son pays.

#### EXPRESSION ÉCRITE

L'étudiant sait rédiger un rapport.

L'étudiant est capable de publier un message sur le forum des expatriés.

### **DEUXIÈME PARTIE – HEURES 16-30**

#### ÉCOUTE

L'étudiant sait comprendre un témoignage à propos d'une carrière professionnelle.

#### LECTURE

L'étudiant sait comprendre une offre d'emploi.

L'étudiant est capable de comprendre un article à propos de la recherche d'emploi.

L'étudiant sait comprendre un article sur les entretiens d'embauche dans de différents pays.

#### INTERACTION ORALE

L'étudiant est capable de passer un entretien d'embauche.

L'étudiant sait discuter de ses motivations au travail.

#### EXPRESSION ORALE

L'étudiant est capable de présenter son parcours professionnel.

L'étudiant sait donner des conseils à une personne qui passe son entretien d'embauche.

#### EXPRESSION ÉCRITE

L'étudiant sait rédiger une offre d'emploi.

L'étudiant est capable de rédiger un CV.

L'étudiant sait rédiger un e-mail de candidature.